

Na podlagi Zakona o divjadi in lovstvu (UL RS, št.16/04) in na podlagi 4. in 9. člena Zakona o društvih (uradni list RS št,64/11-UPB2) je Občni zbor Lovske družine Javornik dne 9.3.2019 **sprejel** usklajena

## PRAVILA

### LOVSKE DRUŽINE JAVORNIK

#### ČRNI VRH

#### **SPLOŠNE DOLOČBE**

##### **1. člen**

Lovska družina Javornik Črni Vrh je društvo. Ime društva je Lovska družina Javornik Črni Vrh (v nadaljnjem besedilu LD. Sedež LD je v Črnem Vrhu, Črni Vrh 28. Lovsko družino predstavlja in zastopa v pravnem prometu starešina.

##### **2. člen**

Dejavnost LD je: varstvo, gojitev in lov divjadi, strelstvo, varstvo naravnega okolja in druge, s temi dejavnostmi povezane dejavnosti.

##### **3. člen**

LD je prostovoljno, samostojno, nepridobitno združenje fizičnih oseb, ki se združujejo zaradi izpolnjevanja dejavnosti iz 2. člena Pravil, ljubiteljev divjadi in narave. LD vključuje, združuje in povezuje članstvo na amaterski podlagi.

LD deluje na območju občin Idrija in Ajdovščina - in sicer na območju krajevnih skupnosti Črni Vrh in Godovič ter delno Idrija, Col in Podkraj. Meje so določene z opisom meja lovišča in karto lovišča izdano od Direktorata za gozdarstvo, lovstvo in ribištvo v koncesijski pogodbi št:014-328/2009/3 dne 22.06.2009.

##### **4. člen**

Lovska družina Javornik Črni Vrh je pravna oseba zasebnega prava.

## **5. člen**

LD ima svoje žige. Žigi s številkami 1, 2, 3, 4 in 5 so v obliki kroga s premerom 2,6 cm in se jih uporablja za administrativne posle društva. V sredini ima podobo glave srne in mladiča, ki predstavlja znak lovske družine Javornik. Okrog je napis Lovska družina Javornik Črni Vrh, v spodnjem delu žiga pa zaporedna številka žiga.

LD ima tudi svoj prapor, ki je velik 118 x 83 cm. Na eni (desni) strani je v sredini slovenski lovski znak s premerom 40 cm in višino 26 cm. Nad znakom je napis LOVSKA DRUŽINA JAVORNIK, pod njim pa ČRNI VRH. Levo od tega napisa je letnica 1946, desno pa 1979. Na drugi (levi) strani prapora je motiv srnjaka in srne v naravnem stiliziranem okolju. Na robovih te strani prapora sta stilizirani smrekovi vejici s storžema.

## **6. člen**

LD se posredno ali neposredno vključi v Lovsko zvezo Slovenije. LD se lahko zaradi uresničevanja skupnih interesov vključi v Lovsko zvezo Idrija ali v druge zveze, katerih dejavnost je sorodna dejavnostim, opredeljenih v 2. členu teh Pravil. LD sodeluje tudi s Krajevno skupnostjo Črni Vrh in Godovič in drugimi društvi zaradi doseganja ciljev, pomembnih za Krajevni skupnosti Črni Vrh in Godovič.

## **7. člen**

Delovanje LD in njenih organov je javno.

## **8. člen**

LD obvešča o svojem delu ožjo in širšo javnost. Ožjo javnost obvešča z dostavljanjem vabil, sklepov Občnega zbora, sklepov posvetov vseh lovcev, sklepov Upravnega odbora, sklepov Nadzornega odbora in Disciplinske komisije.

Širšo javnost LD obvešča s tem, da so seje LD javne, da vabi novinarje ali druge osebe, ki bi pokazale zanimanje za delo LD, ter preko drugih sredstev javnega obveščanja. Za zagotovitev javnosti dela je odgovoren starešina LD.

## **NAMEN IN NALOGE**

## **9. člen**

### **Nepridobitne dejavnosti**

V LD se prostovoljno združujejo občani zaradi gojitve, varstva in zaščite divjadi in narave, lova in uporabe divjadi, urejanja in vzdrževanja lovišča ter strelske dejavnosti. Da bi LD to dosegla, izvaja zlasti:

- goji divjad, ki je za lovišče primerna, izboljšuje njeno kakovost, skrbi,

da se ohrani primeren stalež, ki mora biti v naravnem ravnovesju, tako da ni v škodo drugim uporabnikom prostora. Skrbi za varstvo koristnih ptic in sesalcev, ki so sestavni del naravnega bogastva,

- lovi divjad skladno z zakonitimi predpisi in letnimi načrti in na lovsko pravičen način,
- vodi evidence o divjadi in lovišču,
- sodeluje z lastniki zemljišč pri ukrepih za preprečevanje škode,
- ureja in gradi lovske naprave,
- izpolnjuje posebne pogoje iz pogodbe, s katero je dobila lovišče v upravljanje, najem, odnosno zakup,
- sodeluje pri sestavi lovskogojitvenih načrtov in v zvezi z gospodarjenjem sodeluje z Območnimi združenji upravljavcev lovišč (OZUL),
- v lovsko upravljavskem območju uresničuje izvajanje enotnih gojitvenih smernic za varstvo, gojitev in lov divjadi,
- vzgaja svoje člane v ljubezni do narave in divjadi in skrbi za njihovo lovsko strokovno vzgojo. Svoje članstvo vzgaja v ljubezni do domovine. Pri članstvu goji karakterne vrline, disciplino, samokritičnost, tovarištvo, delavnost, objektivnost, občutek za delo v skupnosti, poštenost in lovsko pravičnost,
- sodeluje s sosednjimi LD in drugimi lovskimi organizacijami,
- skrbi za razvoj lovske kinologije,
- goji lovske šege in navade ter prireja lovske prireditve za širšo javnost, kot so: lovski krst, lovska tekmovanja, lovske razstave, Hubertove sv. maše,
- razvija in goji športno strelsko dejavnost.

#### **Pridobitne dejavnosti :**

(1) LD Javornik lahko zaradi zagotavljanja boljše izkoriščenosti osnovnih sredstev, oddaja lastne nepremičnine in opravlja tudi druge pridobitne dejavnosti, povezane z namenom in cilji LD Javornik.

(2) Sredstva pridobljena z opravljanjem pridobitne dejavnosti, se namenijo izključno za uresničevanje ciljev in nalog LD Javornik.

Dejavnosti po SKD so:

A01.700 Lovstvo,  
G46.320 Trgovina na debelo z mesom in mesnimi izdelki  
G47.220 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z mesom in mesnimi izdelki  
I56.104 Začasni gostinski obrati  
I56.300 Strežba pijač  
P85.600 Pomožne dejavnosti za izobraževanje  
N82.300 Organiziranje razstav, sejmov, srečanj  
I56.210 Priložnostna priprava in dostava jedi  
L68.200 Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin  
J58.140 Izdajanje revij in druge periodike  
J58.190 Drugo Založništvo  
P85.590 Drugje nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje  
R93.299 Drugje nerazvrščene dejavnosti za prosti čas (organizacija lovskih prireditev)

## II. ČLANSTVO

### 10. člen

Član LD lahko postane polnoletni državljan Republike Slovenije, ki je pripravljen sprejeti ta Pravila in ostale družinske akte, ob pogojih v zakonih, ki urejajo lovstvo in nošenje orožja, ter se ravnati po njih. Kdor nima slovenskega državljanstva in stalnega bivališča v Republiki Sloveniji, ne more biti član LD.

### 11. člen

Kdor želi postati član LD, mora vložiti pismeno prošnjo pri Upravnem odboru lovske družine. V prošnjo mora navesti osebne podatke in podatke, ki jih predpisujeta omenjena zakona, iz katerih je razvidno, da izpolnjuje pogoje za sprejem. Zlasti mora prošnja vsebovati podatke o predhodnem delovanju v lovskih organizacijah in razloge za prenehanje članstva, v kolikor gre za občana, ki je že bil član lovske organizacije. Vsakemu v LD Javornik novo sprejetemu članu začne članstvo teči s 1. januarjem naslednje leto po sprejetju.

### 12. člen

O sprejemu v članstvo odloči Upravni odbor LD najkasneje v treh mesecih po vložitvi prošnje. Upravni odbor LD obvesti prosilca o morebitni odklonitvi sprejema s pravnim poukom o možnosti pritožbe v roku 30 dni na Občni zbor LD. Pritožbo se vloži pri Upravnem odboru LD. Odločitev Občnega zbora je dokončna.

### 13. člen

Pravice in dolžnosti pripravnikov v pripravniški dobi, vključno z opravljanjem lovskega izpita ter trajanje pripravniške dobe, določajo veljavni predpisi Lovske zveze Slovenije o izobraževanju in Poslovník LD. O začetku pripravništva odloča UO LD. Če prosilec izpolnjuje vse pogoje za sprejem v LD, mu članstvo začne teči najkasneje v enem letu po sprejetju v LD Javornik.

### 14. člen

**LD obvezno** odkloni sprejem v članstvo:

- tistemu, ki je bil kaznovan zaradi izvajanja krivolova,
- tistemu, ki je bil kaznovan zaradi prekrška Zakona o lovu ali Zakona o nošenju in posesti orožja,
- tistemu, ki je bil pravnomočno obsojen na prostostno kazen, daljšo od enega leta za kazniva dejanja, navedena v kazenskem zakoniku RS UL RS, št. 63/94, v

poglavjih 15-35, razen poglavja 31,  
- tistemu, ki je bil kaznovan zaradi nasilništva.

Obveznost odklonitve sprejema v članstvo za vse prej navedene primere velja, če od prestane kazni še ni preteklo 5 let.

**Obvezno** odkloni sprejem tudi:

- tistemu, ki ni opravil lovskega izpita, če od dneva, ko je zadnjič neuspešno polagal izpit, ni poteklo pet let,
- tistemu, ki je že član ene LD
- tistemu, ki je član združenja, ki kandidira za zakup lovišča LD Javornik.

LD **lahko** odkloni sprejem v članstvo:

- tistemu, ki je bil izključen iz lovske družine Javornik,
- prosilcu, ki nima moralnih kvalitet za lovca, zlasti, če je nagnjen k nasilništvu, alkoholizmu in kršenju javnega reda in miru,
- tistemu, za katerega se šteje, da ni primeren za člana LD.
- če lovna površina na enega člana ne dosega 100 ha.

Če se član LD Javornik vključi v zakupniško lovišče, ustanovljeno na območju LD Javornik, se ga iz LD Javornik izključi.

Ne glede na določilo prejšnjega odstavka tega člena, mora družina sprejeti v članstvo kandidata, ki ima na področju lovišča prijavljeno kot osnovno kmetijsko ali gozdarsko dejavnost ali je lastnik vsaj 15 ha gozdnih ali kmetijskih zemljišč.

V prošnji mora prosilec navesti podatke, iz katerih je razvidno, da izpolnjuje pogoje za sprejem, ki so navedene v teh Pravilih.

## 15. člen

LD ima lahko poleg rednih tudi častne člane. Naziv častnega člana lahko dobi član LD, ki ima posebne zasluge za razvoj in uspešno delo LD. Naziv častnega člana podeljuje Občni zbor na predlog Upravnega odbora v skladu s Poslovníkom LD Javornik.

## 16. člen

**Pravice** člana LD so:

- da voli in je izvoljen v organe LD in da z glasovanjem odloča o sklepih LD,
- da sodeluje pri delu organov LD,
- da se strokovno izobražuje,
- da aktivno sodeluje z organi LD,
- da je ustrezno pohvaljen in pravično nagrajen za dosežene uspehe in delo v LD,
- da nosi lovski znak in odlikovanja,
- da se udeležuje sej organov LD in daje konstruktivne predloge,
- da lovi v lovišču LD skladno z Zakonom,
- da se udeležuje prireditev, ki jih organizirajo LD, ZLD, LZS in OZUL
- da ima in se izkaže s člansko izkaznico.

## 17. člen

**Dolžnosti** člana LD so:

- da voli in je izvoljen v organe LD,

- da sodeluje pri delu organov LD,
- da spoštuje in izvaja določila Pravil LD in drugih aktov LD,
- da spoštuje in izvaja sklepe organov LD,
- obvezen je izpolnjevati zaupane naloge, kadar je izvoljen v organe LD,
- da z osebnim prizadevanjem in vzorom pripomore k uresničitvi delovnega programa LD,
- da se strokovno izpopolnjuje in svoje izkušnje prenaša na mlajše člane,
- da se udeležuje občnih zborov, posvetov, organiziranih skupnih prireditvev ter lovskih pogrebov,
- da redno plačuje članarino in druge prispevke,
- da skrbi za lovske naprave v lovišču,
- da se izpopolnjuje v lovskem strelstvu,
- da nadzoruje lovišče,
- da sodeluje pri delovnih akcijah in drugih akcijah družine in v okviru nalog in ciljev LD,
- da se ravna po Zakonu o lovu, Zakonu o posesti in nošenju orožja in po drugih zakonih, ki govorijo o lovstvu in varstvu narave,
- varovati ugled LD.

#### 18. člen

Pravice in dolžnosti članov organov LD so častne. Za svoje delo v organih LD praviloma ne sprejemajo plačila, lahko pa prejmejo nagrade, zlasti, če dosežejo pri delu izredne rezultate ali so izredno požrtvovalni. Nagrade prizna in določi Upravni odbor LD.

#### 19. člen

Članstvo v LD preneha:

- z izstopom,
- s črtanjem,
- z izključitvijo,
- s smrtjo.

Kdor prostovoljno izstopi, poda ustno izjavo na Občnem zboru ali pošlje pismeno izjavo o izstopu Upravnemu odboru.

Iz članstva LD se črta **brez disciplinskega postopka**:

- kdor ne opravi pripravništva,
  - člana, ki v predpisani pripravniški dobi ne opravi lovskega izpita,
  - člana, ki je v prošnji za sprejem navedel lažne podatke ali je zamolčal podatke, ki bi sicer imeli za posledico odklonitev sprejema v članstvo,
  - člana, ki je bil pravnomočno kaznovan z zaporom nad 2 leti za kazniva dejanja, navedena v kazenskem zakoniku RS, UL RS, št. 63/94, v poglavjih 15 - 35, razen poglavja 31,
  - člana, ki ne poravnava finančnih obveznosti brez opravičila do dne, ki je določen v obvestilu,
  - člana, ki se je včlanil v združenje ali drugo LD, ki kandidira za zakup lovišča LD Javornik,
  - člana, ki se je za stalno izselil iz Slovenije ali je izgubil slovensko državljanstvo,
  - člana, ki mu je Upravni organ odvzel pravico do posesti in nošenja lovskega orožja.
  - člana, ki ne želi podpisati Etičnega kodeksa slovenskih lovcev
- Prenehanje članstva s črtanjem brez disciplinskega postopka ugotovi Upravni odbor.

## 20. člen

Izključitev iz članstva LD **je možna** le v disciplinskem postopku, zaradi grobih kršitev zakonskih predpisov in družinskih aktov.

Kot grobe kršitve lovske discipline se štejejo zlasti:

- uplenitev posamezne vrste divjadi v varstveni dobi,
- uplenitev redkih vrst divjadi ali vrst divjadi, ki so zaščitene po zakonu, drugem predpisu ali po sklepu LD oz. Lovske zveze Slovenije,
- kdor ne obvesti gospodarja LD o obstrelitvi parkljaste divjadi,
- zmanjševanje teže divjadi z izrezovanjem delov odstreljene divjadi ali spreminjanje oblike trofeje z namenom, da se izogne plačilu ali disciplinski odgovornosti,
- namerna povzročitev škode na lovskih napravah ali divjadi ter drugim premoženju LD,
- namerna kršitev sodbe Disciplinskega razsodišča, ki se nanaša na prepoved lova za določeno dobo na posamezne ali vse vrste divjadi,
- prikrivanje uplenjene divjadi z namenom, da se izogne plačilu ali zaradi drugih vzrokov,
- izvajanje lova s prepovedanimi sredstvi, nedovoljenim lovskim orožjem ali nedovoljenimi načini lova,
- v vseh primerih, ko je z nezakonitim lovom ali v zvezi z lovom član LD storil kaznivo dejanje ali prekršek,
- ne izvrševanje zadanih nalog Občnega zbora,
- ustvarjanje konfliktnih odnosov med člani z neresničnimi obtožbami, podtikanji in podobnimi dejanji, če imajo taka dejanja hujše posledice za delovanje in enotnost LD,
- za življenje ljudi nevarna uporaba orožja.

Komur preneha članstvo, je dolžan poravnati vse obveznosti do LD, ki so nastale do dneva prenehanja članstva.

### III. ORGANI LD

## 21. člen

Organi LD so:

- A. Občni zbor
- B. Upravni odbor
- C. Nadzorni odbor
- D. Disciplinska komisija.

### A. Občni zbor

## 22. člen

Občni zbor je najvišji organ LD, ki ga sestavljajo vsi člani. Občni zbori so redni in izredni. Redni občni zbor sklicuje Upravni odbor enkrat na leto. Izredni občni zbor se skliče po potrebi. Skliče ga lahko Upravni odbor na svojo pobudo, na zahtevo Nadzornega odbora ali na zahtevo najmanj ene tretjine članov LD. Izredni občni zbor sklepa samo o stvari, za katero je

sklican. Upravni odbor je dolžan sklicati Izredni občni zbor najkasneje v enem mesecu potem, ko je prejel tako zahtevo. V nasprotnem primeru lahko skliče Občni zbor 1/3 članov LD. Upravni odbor skliče Občni zbor tako, da pošlje vabila z dnevnim redom članom LD najmanj osem dni pred dnevom, za katerega je sklican.

### **23. člen**

Občni zbor je sklepčen, če je na njem navzočih več kot polovica članov LD. Če se odloča o spremembah družinskih aktov, mora za predlog glasovati več kot 50 % (ali polovica) prisotnih članov. Ko se glasuje o razrešnici organom LD, ne morejo glasovati člani organov. Predlog razrešnice je sprejet, če zanjo glasuje več kot polovica navzočih članov, ki imajo pravico glasovati. To določilo se smiselno uporablja pri vseh glasovanjih, kjer posamezni člani nimajo pravice glasovanja. Če se odloča o prenehanju LD, mora za predlog glasovati najmanj 2/3 vseh članov.

### **24. člen**

Občni zbor začne in vodi starešina, če Občni zbor ne sklene drugače. Občni zbor izvoli še zapisnikarja in dva overovatelja zapisnika, po potrebi pa še verifikacijsko komisijo, kandidacijsko in volilno komisijo ter druge delovne organe.

## 25. člen

Naloge Občnega zbora so, da:

- sklepa o dnevnem redu,
- razpravlja o delu in poročilih Upravnega odbora in Nadzornega odbora ter sklepa o njem,
- sprejema delovni program, stališča in usmeritve LD,
- odloča o pritožbah zoper sklepe Upravnega odbora in odločbam Disciplinske komisije,
- sprejema, spreminja in dopolnjuje družinske akte iz 53. čl. teh Pravil,
- z javnim ali tajnim glasovanjem neposredno voli in razrešuje organe LD,
- sprejema srednjeročni lovskogojitveni načrt,
- sprejema in odobrava finančni načrt in obračun za minulo leto,
- določa višino prispevkov,
- imenuje predstavnika v LZI, LZS in LGO,
- odloča o pridružitvi LD k drugi lovski organizaciji,
- odloča o prenehanju LD,
- odloča o častnem članstvu,
- odloča o drugih zadevah, ki so na dnevnem redu,
- voli starešino LD,
- na predlog UO voli nadomestne člane organov LD,
- odloča o nakupu in prodaji nepremičnin,
- dokončno odloča o izključitvi iz članstva s črtanjem,
- potrjuje revirne vodje.

O delu Občnega zbora se piše zapisnik, ki ga podpišejo predsedujoči, zapisnikar in dva overovatelja zapisnika.

### Posvet vseh lovcev

## 26. člen

Za reševanje važnejših tekočih zadev, ki pa ne spadajo v pristojnost Občnega zbora, sklicuje Upravni odbor LD Posvete vseh lovcev, ki omogočajo vsem članom neposredno soodločanje pri družinskih zadevah. Sklepi takih zborov so veljavni, če je na zboru navzočih več kot polovica vseh članov in za sklep glasuje več kot polovica navzočih članov.

Delo zbora vseh lovcev vodi starešina, zapisnik o delu zbora pa piše tajnik LD.

### B. Upravni odbor

## 27. člen

Upravni odbor je izvršilni organ LD, ki opravlja organizacijska, administrativna in strokovno tehnična dela. Opravlja zadeve, ki mu jih naloži Občni zbor ter vodi delo LD med dvema občnima zboroma po programu in sklepih, sprejetih na občnem zboru, ter zadeve, ki po svoji naravi spadajo v njegovo delovno področje. Te naloge so zlasti:

- izvrševanje sklepov Občnega zbora in Posvetov vseh lovcev,
- skrbi za izpolnjevanje obveznosti iz pogodbe o gospodarjenju z loviščem,
- skrbi za zakonito poslovanje LD ter ustrezno ukrepa za uspešno gospodarjenje,
- organizira strokovno usposabljanje članstva,

- vodi evidenco članstva,
- sprejema nove člane,
- upravlja s premoženjem LD in gospodari z loviščem,
- sklepa pogodbe o sprejemu lovišča v gospodarjenje,
- pripravi predlog lovskogojitvenega in finančnega načrta,
- zbira statistične podatke ter jih dostavlja pristojnim organom,
- obvešča članstvo o tekočih nalogah in ukrepih,
- zastopa LD in njene interese pri državnih in sodnih organih,
- pripravlja predloge splošnih aktov LD,
- predlaga člane za odlikovanja in priznanja,
- skrbi za pravilno izvajanje zakonov iz področja lova in društvene dejavnosti,
- sklicuje Občni zbor,
- skrbi za finančno in materialno poslovanje LD,
- določi višino članarine.
- Potrjuje (če oceni, da je potrebno), predloge članov UO za lažje delovanje in doseganje ciljev letnega plana, dela, odstrela, itd., tudi če je v poslovniku drugače navedeno. Velja za tekoče leto do prvega posveta lovcev.

## **28. člen**

Delo Upravnega odbora vodi starešina. Upravni odbor odloča na sejah. Seje sklicuje starešina po potrebi. Sklepčno glasuje, če je navzoča večina članov Upravnega odbora z večino glasov navzočih članov. Na seje vabi tudi predsednika Nadzornega odbora, po potrebi pa tudi predsednike Disciplinske in drugih komisij, revirne vodje pa tudi druge člane LD.

## **29. člen**

Upravni odbor je za svoje delo odgovoren Občnemu zboru. Upravni odbor imenuje člane strelske in kinološke komisije ter komisije za vzgojo in izobraževanje. Po potrebi občasno lahko formira kandidacijsko in druge komisije. Pristojnosti in delokrog komisij, ki jih imenuje UO, določi s svojim sklepom Upravni odbor.

## **30. člen**

Mandat UO in drugih organov družine ter komisij, ki jih je imenoval UO, traja štiri leta. Starešino voli Občni zbor neposredno. Na kandidatni listo so vpisani vsi člani, ki so podpisali izjavo, da soglašajo s kandidaturo za starešino. Izvoljen je kandidat, ki prejme nad polovico glasov vseh članov družine. V primeru, da je več kandidatov in nobeden od kandidatov ne prejme zadostnega števila glasov v prvem krogu, se v drugi krog uvrstita kandidata, ki sta prejela največje število glasov. V primeru, da nobeden od kandidatov v drugem krogu ne prejme zadostnega števila glasov se v tretji krog uvrsti kandidat, ki je prejel več glasov. Izvoljeni starešina predlaga Občnemu zboru v izvolitev celotno sestavo Upravnega odbora: namestnika starešine, tajnika, gospodarja blagajnika, gospodarja lovskega doma, predsednika strelske komisije, predsednika kinološke komisije in predsednika komisije za vzgojo in izobraževanje. UO šteje najmanj 9 članov. Občni zbor lahko glasuje o vsakem članu Upravnega odbora posebej ali o vseh članih skupaj. V primeru, da eden ali več predlaganih članov Upravnega odbora ni izvoljen oz. ni izvoljenih, lahko starešina predlaga novega oz. nove člane ali pa Občnemu zboru vrne zaupani mandat. Starešina je lahko izvoljen največ dva mandata zapored.

### **31. člen**

Posamezni člani Upravnega odbora imajo naslednje dolžnosti in odgovornosti:

#### **Starešina**

- vodi seje Upravnega odbora, skrbi, da se izvršujejo sklepi Občnega zbora in Upravnega odbora ter drugih organov LD,
- v nujnih primerih odreja naloge posameznim lovcem, lahko tudi brez sklepa organov, če so ukrepi nujni in v korist LD, ter o tem poroča na prvi seji UO,
- skrbi za disciplino, tovariške odnose in pravično izvrševanje lova,
- skrbi za javnost dela LD,
- vodi zборе lovcev,
- starešina zastopa in predstavlja LD pred državnimi in drugimi organi v državi in tujini,
- starešina je hkrati predsednik UO in ga izvoli Občni zbor za dobo 4 let,
- starešina je odgovoren za delovanje društva v skladu s pravili in pravnim redom Republike Slovenije,
- za svoje delo je odgovoren Občnemu zboru.

#### **Namestnik starešine**

- zamenjuje starešino v njegovi odsotnosti z istimi pravicami in dolžnostmi,
- izvršuje posamezne naloge po pooblastilu starešine,
- piše kroniko LD.

#### **Gospodar**

- vodi evidenco o stanju in odstrelu divjadi,
- nabavlja dopolnilno krmo za divjad,
- organizira krmljenje divjadi in druga dela v lovišču in odreja naloge revirnim vodjem,
- skrbi za izdelavo in vzdrževanje lovskih naprav in delo nadzira,
- organizira prodajo divjadi, lovski turizem in podobno,
- pripravlja gradivo za sestavo lovskogojitvenega načrta,
- neposredno vodi in razporeja čuvajsko službo,
- od članov prevzema trofeje za oceno, dnevnike izhodov in poročila lovovodij,
- predlaga Občnemu zboru potrditev revirnih vodij.

#### **Pomočnik gospodarja**

- zamenjuje gospodarja v njegovi odsotnosti,
- pomaga gospodarju pri vodenju in organiziranju delovnih akcij v lovišču,
- izvršuje druge naloge iz delokroga gospodarja po navodilu gospodarja.

#### **Tajnik**

- vodi korespondenco in zapisnike sej Upravnega odbora, skrbi za pripravo osnutkov aktov in letnih ter drugih poročil,
- vodi evidenco o članih, izdanih članskih izkaznicah in pripravnikih
- vodi evidenco o sklenjenih sporazumih in pogodbah,
- vodi evidenco o vrednosti sredstev,
- vodi pregled sklepov Občnega zbora in Upravnega odbora
- vodi arhiv LD,
- vodi evidenco o izrečenih pravnomočnih kaznih članom LD.

#### **Blagajnik**

- vodi blagajniško knjigo in druge z zakoni predpisane evidence o finančnem in knjigovodskem poslovanju,
- vodi evidenco o izvršenih obveznostih članov,
- sestavlja poročila o finančnem poslovanju,
- odgovarja za finančno poslovanje,

- pripravlja finančni del gradiva za sestavo lovskogojitvenega načrta LD.

#### Predsednik strelske komisije

- organizira in vodi preizkus orožja,
- vodi evidenco o opravljenih preizkusih in pismeno poroča na prvi seji UO o rezultatih po preizkusu,
- organizira strelska tekmovanja in strelska usposabljanja članov in pripravnikov,
- pripravi letni program strelskih aktivnosti,
- o svojem delu poroča na sejah UO.

#### Predsednik kinološke komisije

- vodi evidenco o lovskih psih,
- skrbi za nabavo lovskih psov,
- skrbi za vzgojo in šolanje lovskih psov,
- skrbi za izobraževanje vodnikov lovskih psov,
- pripravi letni program kinoloških aktivnosti,
- o svojem delu poroča na sejah UO.

#### Predsednik komisije za vzgojo in izobraževanje

- vodi evidenco o lovskih pripravnikih,
- organizira predavanja za pripravnike in novo članstvo,
- organizira preizkus znanja lovskih pripravnikov pred prijavo za lovski izpit,
- organizira družinska tekmovanja iz lovskogojitvenega znanja,
- organizira ogledе lovskih razstav in drugih strokovnih ekskurzij,
- organizira predavanja iz lovske tematike za vse člane LD,
- pripravi letni program izobraževanja,
- o delu poroča na sejah UO.

#### Gospodar lovskega doma

- skrbi za vzdrževanje lovskega doma, vključno s hladilnico, in okolice letega,
- ima pregled nad inventarjem lovskega doma in predlaga UO LD nabavo novega potrebnega inventarja,
- UO-u LD predlaga nabavo potrebnega potrošnega materiala (čistila, plin, druga kurjava, hrana, pijača...)
- organizira lovske prireditve v lovskem domu,
- skrbi za izvajanje hišnega reda, ki je obešen na vsem vidnem mestu v lovskem domu,
- o svojem delu poroča na sejah UO LD.

### **C. Nadzorni odbor**

#### **32. člen**

Nadzorni odbor nadzira gospodarjenje LD in delo Upravnega odbora. Nadzorni odbor šteje tri člane, ki jih izvoli Občni zbor. Občni zbor izvoli tudi enega namestnika članov Nadzornega odbora. Nadzorni odbor izvoli iz svoje sredine predsednika. Naloga Nadzornega odbora je, da stalno nadzira finančno in drugo poslovanje družine med dvema Občnima zboroma. Za svoje delo je Nadzorni odbor odgovoren Občnemu zboru, kateremu mora poročati enkrat v koledarskem letu. Nadzorni odbor lahko v primeru ugotovljenih nepravilnosti predlaga ustrezne ukrepe, po potrebi pa tudi skliče Izredni občni zbor.

#### **33. člen**

Nadzorni odbor sprejema veljavne sklepe, če so prisotni vsi trije člani (člana lahko nadomesti izvoljeni namestnik) in če zanje glasujeta vsaj dva člana. Člani Nadzornega odbora ne morejo biti hkrati tudi člani UO, imajo pa pravico udeleževati se vseh sej UO, vendar brez pravice glasovanja oz. odločanja.

#### **D. Disciplinska komisija**

##### **34. člen**

Disciplinsko komisijo sestavljajo trije člani. Občni zbor izvoli tri člane in dva namestnika članov Disciplinske komisije. Predsednika izvolijo člani med seboj. Disciplinska komisija vodi disciplinski postopek in izreka kazni po Pravilniku o disciplinskem postopku in Pravilih LD.

##### **35. člen**

Disciplinski prestopek stori, kdor krši zakonita določila Zakona o lovstvu, posesti in nošenju orožja, družinska Pravila, družinski Poslovník ter druge splošne akte LD in določila 20. člena teh Pravil.

##### **36. člen**

Disciplinske kazni so:

- javni opomin,
- prepoved izvrševanja lova sploh ali na eno ali več vrst divjadi za določeno dobo, vendar ne več kot za tri leta,
- zadnji opomin pred izključitvijo, izključitev iz članstva LD.
- Opravljanja dela v lovišču z določeno vsoto ur (vsota ur je odvisna od teže disciplinskega prekrška)

Če je v zvezi s prestopkom nastala tudi materialna škoda za LD, Disciplinska komisija izreče tudi dolžnost povračila škode.

##### **37. člen**

Predlog za uvedbo disciplinskega postopka se lahko vloží v roku enega leta, če je kršen zakonski predpis, ter v roku 6 mesecev v vseh drugih primerih, od dneva storitve ali ugotovitve.

Zastaranje pretrga vsako dejanje UO ali drugega upravičenega predlagatelja, ki meri na to, da se zoper kršitelja uvede disciplinski postopek. Po vsakem pretrganju se začne zastaranje znova, vendar pa disciplinski postopek v nobenem primeru ni več mogoč, ko preteče dve leti od dneva, ko je bila kršitev storjena.

Pravne posledice izrečenih kazni prenehajo:

- opomin - eno leto po pravnomočnosti odločbe,
- prepoved lova - po izteku kazni,
- opomin pred izključitvijo - po treh letih od pravnomočnosti odločbe,

- izključitev iz članstva - skladno z določili Pravil.
- Zamenjava prekrška z delom - prenehajo po opravljenem delu.

### **38. člen**

Disciplinski postopek se prične na predlog Upravnega odbora ali na predlog Nadzornega odbora. Disciplinski postopek lahko predlaga vsak član, vendar mora predlog vložiti pri Upravnem odboru. Predlog vlaga Upravni odbor, podpiše pa ga predsednik UO. Predlog Nadzornega odbora podpiše predsednik Nadzornega odbora. Za vodenje disciplinskega postopka se uporabljajo določbe Pravilnika o disciplinskem postopku LD Javornik.

### **39. člen**

Vsak član LD je za svoje delo odgovoren LD. UO, NO in Disciplinska komisija so za svoje delo odgovorni Občnemu zboru. Komisije odgovarjajo za svoje delo Upravnemu odboru. Če organi LD ne opravljajo v redu svojih dolžnosti in ne izvajajo sklepov in nalog, ki jih je sprejel Občni zbor, nastane razlog za odpoklic. Vsak izmed organov LD in vsak član LD lahko sproži vprašanje zaupnice kateregakoli organa LD. Pismeni in utemeljen predlog o tem je treba vložiti Nadzornemu odboru, katerega dolžnost je predlog preveriti in preizkusiti. Če gre za nezaupnico Upravnemu odboru ali drugim organom LD, ki jih izvoli Občni zbor, mora Nadzorni odbor sklicati Izredni občni zbor, ki o predlogu nezaupnice razpravlja in odloči.

## **IV. IZVRŠEVANJE LOVA**

### **40. člen**

V lovišču Lovske družine Javornik lahko lovijo ob v družinskem Poslovniku, določenih pogojih tudi domači in inozemski lovski gosti, vendar samo v spremstvu člana, ki izpolnjuje pogoje po Poslovniku. LD določi v letnem lovskogojitvenem načrtu število in vrsto divjadi, ki jo lahko odstrelijo domači in inozemski lovski turist na način, ki ga določa Poslovnik in proti plačilu odškodnine, ki jo določi v svojem ceniku LZS. Za domače goste lahko določi Upravni odbor izjemne pogoje za odstrel. Domači in tuji gostje se morajo ravnati pri lovu po predpisih, ki jih določa družinski Poslovnik. Ceno in pogoje za odkup divjačine določi vsako leto Upravni odbor.

### **41. člen**

Uplenjena divjad in njeni deli ter trofeje divjadi so last LD, LD pa trofeje skladno z lovsko tradicijo in družinskim Poslovnikom odstopi uplenitelju ali pa jih skladno s Poslovnikom določi za svojo zbirko ali jih odstopi za lovski muzej.

Podrobnejše kriterije o izvrševanju lova in uporabe uplenjene divjadi določa družinski Poslovnik. Ta vsebuje poleg ostalih določil tudi višino članarine

ter določa kriterije za vrednotenje opravljenega dela, ki ga člani opravijo v lovišču. Določa tudi kriterije za določitev upravičencev za odstrel visoke divjadi in druge kriterije za izvajanje posameznih načinov lova.

## **V. MATERIALNO - FINANČNO POSLOVANJE LD**

### **42. člen**

Dohodki LD so:

- sredstva, pridobljena pri upravljanju z loviščem,
- sredstva, pridobljena iz članarin in društvene dejavnosti.

Sredstva, pridobljena pri upravljanju lovišča so:

- odstrelnine ter izkupiček za prodano divjad,
- dohodki lovskega turizma,
- odškodnine,
- krediti, najeti za lovišče,
- dotacije za lovišče.

Sredstva, pridobljena iz članarin in društvene dejavnosti, so:

- redni in izredni prispevki članov,
- dohodki od prireditev,
- nagrade in dotacije,
- krediti, najeti za društveno dejavnost,
- prostovoljni prispevki članov,
- drugi dohodki.

### **43. člen**

Sredstva, pridobljena iz lovišča LD, lahko uporabi za varstvo, gojitev in ohranitev divjadi, za stroške upravljanja lovišča in pospeševanje lovske kinologije, za stroške izvajanja lova, za lovsko strelstvo, za stroške strokovnega usposabljanja članov LD ter za stroške strokovne dejavnosti pri ZLD, LZS in LGO.

### **44. člen**

Sredstva, pridobljena za društveno dejavnost, se porabijo predvsem za delovanje društva, lahko pa se porabijo tudi za dejavnosti iz 43. člena teh Pravil.

### **45. člen**

Neporabljena sredstva se prenesejo v naslednje leto in se lahko uporabijo v smislu določil 43. in 44. člena teh Pravil. Vsaka delitev premoženja LD med člane je nična.

### **46. člen**

Materialno-finančno poslovanje se vodi v skladu z veljavnimi predpisi. Za pravilno in tekoče vodenje materialno-finančnega poslovanja je odgovoren blagajnik, ki mora opozoriti Upravni odbor ali drug organ, če meni da sklep, ki je predlagan, ni v skladu s predpisi. Če je kljub opozorilu tak sklep sprejet, se ugotavlja odgovornost vsakega, ki je sodeloval pri sprejemu takega sklepa.

Blagajnik vodi materialno-finančno poslovanje v skladu s Pravilnikom o finančno materialnem poslovanju, v katerem LD določi način vodenja in izkazovanja podatkov o materialno-finančnem poslovanju, ki mora biti v skladu z računovodskimi standardi za društva.

Delo blagajnika je javno.

#### **47. člen**

Materialno-finančne listine podpisujeta starešina in blagajnik, v odsotnosti starešine pa njegov namestnik, oz. gospodar.

Vsak član ima pravico vpogleda v materialno finančno dokumentacijo in poslovanje LD. Za pomoč pri urejanju materialno-finančnih zadev lahko LD zaposli finančnega strokovnjaka v skladu z veljavno zakonodajo s področja delovnega prava.

#### **48. člen**

LD ima svoj transakcijski račun(TR) pri banki Nova KBM d.d.

#### **49. člen**

Ob začetku lovskega leta sprejme Občni zbor finančni načrt, s katerim razporedi sredstva za glavno dejavnost gospodarjenja z loviščem, zlasti pa se zagotovijo sredstva za poravnavo škod in sicer najmanj v višini povprečja zadnjih treh let priznanih odškodninskih zahtevkov ovrednotenih po vrednosti zadnjega leta.

#### **50. člen**

Obračunsko in lovsko leto traja od 1. januarja do 31. decembra. **VI.**

### **PRENEHANJE LD**

#### **51. člen**

Lovska družina Javornik preneha delovati s sklepom Občnega zbora skladno z zadnjim stavkom 23. člena teh Pravil. Društvo preneha po volji članov, s spojitvijo z drugimi društvi, s pripojitvijo k drugemu društvu, s stečajem, na podlagi sodne odločbe o prepovedi delovanja ali po samem zakonu.

## 52. člen

S sklepom o prenehanju delovanja mora Občni zbor LD sprejeti tudi sklep, ki določa nepridobitno društvo, na katero se po poravnavi vseh obveznosti prenese premoženje društva. Premoženje društva pripade lokalni skupnosti, na območju katere je imelo društvo svoj sedež K.S. Črni Vrh in Godovič. Neporabljena sredstva, pridobljena iz proračuna, se vrnejo proračunu, preostanek premoženja pa prenese na prevzemnika premoženja z dnem izbrisa društva iz registra društev.

## VII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

## 53. člen

V skladu s temi Pravili ima LD še naslednje splošne akte:

- Poslovnik
- Pravilnik o disciplinskem postopku
- Kinološki pravilnik
- Poslovnik o delu Občnega zbora.

## 54. člen

Tolmačenje in pojasnila glede uporabe določil teh Pravil in ostalih družinskih aktov daje Upravni odbor.

## 55. člen

Ta Pravila je sprejel Občni zbor LD Javornik dne, **9.03.2019**, smejo pa se uporabljati, ko pristojni Upravni organ ugotovi, da so v skladu z Zakonom o društvih (na podlagi 4. in 9. člena UL RS, št. 61/06). Z dnem vpisa spremenjenih Pravil v register društev prenehajo veljati stara Pravila. V 53. členu navedeni splošni akti morajo biti usklajeni s temi Pravili najkasneje v dveh letih po Občnem zboru, ki bo ta Pravila sprejel.

Starešina LD Javornik  
Ciril Lampe